

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МАДОУ д/с № 26 «Золотая рыбка»
Протокол № 1 от 26.08.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ
д/с № 26 «Золотая рыбка»
З.А. Мухамедьярова
Приказ № 57-од от 29.08.2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**об Общем родительском собрании
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 26 «Золотая рыбка» комбинированного вида
городского округа город Кумертау Республики Башкортостан**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» статья 44, Семейным кодексом Российской Федерации статья 12, Уставом дошкольного образовательного учреждения.

1.2. Общее родительское собрание МАДОУ д/с № 26 «Золотая рыбка» – коллегиальный орган общественного самоуправления дошкольного образовательного учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и дошкольного образовательного учреждения.

1.3. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих дошкольное образовательное учреждение.

1.4. Решения Общего родительского собрания рассматриваются на педагогическом совете и при необходимости на общем собрании трудового коллектива дошкольного образовательного учреждения.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим родительским собранием и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи

2.1. Основными задачами общего родительского собрания являются:

2.1.1. совместная работа родительской общественности и дошкольного образовательного учреждения по реализации государственной, окружной политики в области дошкольного образования;

2.2.2. рассмотрение и обсуждение основных направлений развития дошкольного образовательного учреждения;

2.2.3. обсуждение и утверждение порядка оказания дополнительных платных образовательных услуг в ДОУ;

2.2.4. координация действий родительской общественности и педагогического коллектива дошкольного образовательного учреждения по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

3. Функции

3.1. Общее родительское собрание:

3.1.1. выбирает родительский комитет дошкольного образовательного учреждения (группы);

3.1.2. знакомится с Уставом и другими локальными актами, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручают родительскому комитету решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;

3.1.3. изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в дошкольном образовательном учреждении (группе), вносит предложения по их совершенствованию;

3.1.4. заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов воспитательно-образовательного процесса, планирования педагогической

- деятельности дошкольного образовательного учреждения (группы);
- 3.1.5. обсуждает проблемы организации дополнительных платных образовательных, оздоровительных услуг воспитанникам;
- 3.1.6. принимает информацию заведующего, отчеты педагогических работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ;
- 3.1.7. заслушивает информацию воспитателей группы ходе реализации образовательных и воспитательных программ
- 3.1.8. решает вопросы оказания помощи воспитателям группы в работе с неблагополучными семьями;
- 3.1.9. вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в дошкольном образовательном учреждении (в группе);
- 3.1.10. участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в дошкольном образовательном учреждении (группе) – групповых родительских собраний, Дней открытых дверей и др.;
- 3.1.11. принимает решение об оказании посильной помощи дошкольному образовательному учреждению (группе) в укреплении материально-технической базы дошкольного образовательного учреждения (группы), благоустройству и ремонту его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности;
- 3.1.12. планирует организацию развлекательных мероприятий с детьми сверхгодового плана, обеспечение их подарками к Новому году и другим праздникам;
- 3.1.13. принимает решение об оказании благотворительной помощи, направленной на развитие дошкольного образовательного учреждения, совершенствование педагогического процесса в группе.

4. Права

- 4.1.Общее родительское собрание имеет право:
- 4.1.1.выбирать родительский комитет дошкольного образовательного учреждения (группы);
- 4.1.2.требовать у родительского комитета (группы) выполнения и (или) контроля выполнения его решений.
- 4.2.Каждый член Общего родительского собрания имеет право:
- 4.2.1.потребовать обсуждения общим родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- 4.2.2.при несогласии с решением общего родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5.Организация управления

- 5.1. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников дошкольного образовательного учреждения.
- 5.2. Общее родительское собрание избирает из своего состава родительский комитет дошкольного образовательного учреждения (группы).
- 5.3. Для ведения заседаний общее родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год. Председателем,

как правило, выбирают председателя родительского комитета дошкольного образовательного учреждения (группы).

5.4. В необходимых случаях на заседание Общего родительского собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники, представители общественных организаций, учреждений, родители (законные представители), представители дошкольного образовательного учреждения. Необходимость их приглашения определяются председателем родительского комитета дошкольного образовательного учреждения (группы).

5.5. Общее родительское собрание ведет заведующий совместно с председателем родительского комитета.

5.6. Общее родительское собрание группы ведет председатель родительского комитета группы.

5.7. Председатель общего родительского собрания:

5.7.1. обеспечивает посещаемость родительского собрания совместно с председателями родительских комитетов групп;

5.7.2. совместно с заведующим определяет повестку дня;

5.7.3. взаимодействует с председателями родительских комитетов групп;

5.7.4. взаимодействует с заведующим по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.

5.8. Общее родительское собрание работает по плану, составляющему часть годового плана работы дошкольного образовательного учреждения.

5.9. Общее родительское собрание собирается не реже 2 раз в год, групповое Родительское собрание – не реже 3 раза в год.

5.10. Заседания общего родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников дошкольного образовательного учреждения (группы).

5.11. Решение общего родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

5.12. Выполнения решений общего родительского собрания осуществляет родительский комитет дошкольного образовательного учреждения совместно с заведующим или родительский комитет группы.

5.13. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания родительского собрания. Результаты докладываются родительскому собранию на следующем заседании.

6. Взаимосвязи с органами самоуправления учреждения

6.1. Общее родительское собрание взаимодействует с родительским комитетом дошкольного образовательного учреждения.

7. Ответственность

7.1. Общее родительское собрание несет ответственность:

7.1.1. за выполнение закрепленных за ним задач и функций;

7.1.2. соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, Республики Башкортостан, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство

8.1. Заседания общего родительского собрания оформляются протоколом.

8.2. В протоколах фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- приглашенные (должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на общее родительское собрание;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников дошкольного образовательного учреждения, приглашенных лиц;
- решение общего родительского собрания.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего родительского собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Протоколы общего родительского собрания нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью дошкольного образовательного учреждения.

8.6. Протоколы общего родительского собрания хранятся постоянно в делах и передаются по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).

8.7. Тетрадь протоколов родительского собрания группы хранится у воспитателей группы с момента комплектации группы до выпуска детей из дошкольного образовательного учреждения.

СОГЛАСОВАНО

Председатель ППО

А.Б. Васильева А.Б. Васильева